

2024年
河源江东新区后勤服务中心部门预算

目 录

第一部分 河源江东新区后勤服务中心概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2024年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

第三部分 2024年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 河源江东新区后勤服务中心概况

一、主要职责

河源江东新区后勤服务中心为河源江东新区管委会管理的正科级公益一类事业单位。主要任务：根据党和国家有关机关后勤管理的规定和要求，结合新区的实际，研究制定新区机关事务管理工作的规章制度，并组织实施；负责新区机关事务管理与后勤保障服务工作；负责新区党委、管委会大型会议和重要公务活动的后勤保障工作以及办公室、会议室的调度和服务；负责新区党委、管委会公务接待的具体落实工作；负责新区机关财务管理、公务接待费用、日常办公经费的核销；负责新区机关固定资产登记管理；负责新区机关办公楼有关物业设施的日常维护及管理工作；负责新区机关办公楼安全保卫工作；负责新区机关干部职工食堂的服务工作以及内部接待场所的管理。

二、部门机构设置

本部门内设机构、人员构成情况：后勤服务中心总核定事业编制12名。其中主任1名、副主任1名。

三、部门预算构成

本部门无下属单位，部门预算为厅（局）本级预算。

第二部分 2024年部门预算表

表1

收支总体情况表

单位名称：河源江东新区后勤服务中心

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、预算拨款	3,648.99	一、一般公共服务支出	3,586.96
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	23.43
		九、卫生健康支出	9.30
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	29.30
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	3,648.99	本年支出合计	3,648.99
四、上级补助收入	0.00	二十四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十六、结转下年	0.00
收入总计	3,648.99	支出总计	3,648.99

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表2

收入总体情况表

单位名称：河源江东新区后勤服务中心

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
	合计	3,648.99	3,648.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	3,586.96	3,586.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	3,586.96	3,586.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010303	机关服务	2,438.00	2,438.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010305	专项业务及机关事务管理	130.00	130.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	468.96	468.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	550.00	550.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	23.43	23.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	22.47	22.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.98	14.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.49	7.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	0.96	0.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	0.96	0.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	9.30	9.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	9.30	9.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	9.30	9.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	29.30	29.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	29.30	29.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
2210201	住房公积金	29.30	29.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

无。

表3

支出总体情况表

单位名称：河源江东新区后勤服务中心

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	3,648.99	530.99	3,118.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	3,586.96	468.96	3,118.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	3,586.96	468.96	3,118.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010303	机关服务	2,438.00	0.00	2,438.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010305	专项业务及机关事务管理	130.00	0.00	130.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	468.96	468.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	550.00	0.00	550.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	23.43	23.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	22.47	22.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.98	14.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.49	7.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	0.96	0.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	0.96	0.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	9.30	9.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	9.30	9.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	9.30	9.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	29.30	29.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	29.30	29.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	29.30	29.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

无。

财政拨款收支总体情况表

单位名称：河源江东新区后勤服务中心

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	3,648.99	一、一般公共服务支出	3,586.96
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	23.43
		九、卫生健康支出	9.30
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	29.30
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	3,648.99	本年支出合计	3,648.99

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	3,648.99	支出总计	3,648.99

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。

表5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：河源江东新区后勤服务中心

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	3,648.99	530.99	3,118.00
[201]一般公共服务支出	3,586.96	468.96	3,118.00
[20103]政府办公厅（室）及相关机构事务	3,586.96	468.96	3,118.00
[2010303]机关服务	2,438.00	0.00	2,438.00
[2010305]专项业务及机关事务管理	130.00	0.00	130.00
[2010350]事业运行	468.96	468.96	0.00
[2010399]其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	550.00	0.00	550.00
[208]社会保障和就业支出	23.43	23.43	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	22.47	22.47	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.98	14.98	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	7.49	7.49	0.00
[20808]抚恤	0.96	0.96	0.00
[2080801]死亡抚恤	0.96	0.96	0.00
[210]卫生健康支出	9.30	9.30	0.00
[21011]行政事业单位医疗	9.30	9.30	0.00
[2101102]事业单位医疗	9.30	9.30	0.00
[221]住房保障支出	29.30	29.30	0.00
[22102]住房改革支出	29.30	29.30	0.00
[2210201]住房公积金	29.30	29.30	0.00

无。

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：河源江东新区后勤服务中心

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	530.99
[301]工资福利支出	494.63
[30101]基本工资	117.72
[30102]津贴补贴	31.20
[30103]奖金	10.00
[30107]绩效工资	7.80
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	14.98
[30109]职业年金缴费	7.49
[30110]职工基本医疗保险缴费	9.30
[30112]其他社会保障缴费	40.22
[30113]住房公积金	29.30
[30199]其他工资福利支出	226.62
[302]商品和服务支出	35.40
[30231]公务用车运行维护费	21.00
[30299]其他商品和服务支出	14.40
[303]对个人和家庭的补助	0.96
[30304]抚恤金	0.96

无。

一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：河源江东新区后勤服务中心

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	3,118.00
[302]商品和服务支出	3,068.00
[30206]电费	50.00
[30212]因公出国（境）费用	20.00
[30214]租赁费	1,000.00
[30215]会议费	3.00
[30217]公务接待费	90.00
[30218]专用材料费	400.00
[30299]其他商品和服务支出	1,505.00
[310]资本性支出	50.00
[31013]公务用车购置	50.00

无。

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：河源江东新区后勤服务中心

单位：万元

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	0.00	0.00	0.00	0.00
“三公”经费	181.00	181.00	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	20.00	20.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	71.00	71.00	0.00	0.00
1. 公务用车购置费	50.00	50.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	21.00	21.00	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	90.00	90.00	0.00	0.00

无。

政府性基金预算支出情况表

单位名称：河源江东新区后勤服务中心

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	0.00	0.00	0.00
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00
2296004	用于教育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

表10

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：河源江东新区后勤服务中心

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00
223	国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	0.00	0.00	0.00
2230101	厂办大集体改革支出	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

部门预算基本支出预算表

单位名称：河源江东新区后勤服务中心

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
合计	530.99	530.99	530.99	0.00	0.00	0.00	0.00
工资福利支出	494.63	494.63	494.63	0.00	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	35.40	35.40	35.40	0.00	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的补助	0.96	0.96	0.96	0.00	0.00	0.00	0.00

无。

表12

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：河源江东新区后勤服务中心

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计	3,118.00	3,118.00	3,118.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
后勤运转经费	18.00	18.00	18.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1. 保障干部职工出差补助；2. 保障干部职工合理合规的津贴补贴等；3. 保障干部职工良好的办公环境。
管委会考察学习、培训及会议经费	60.00	60.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	培训及会议能够提高干部的业务技能，促进业务和谐发展；考察可开阔干部视野，学习先进经验，更新思想观念。探索新的资源开发，助推我区的经济社会大发展。借鉴外地好的经验与做法，并与本地实际相结合，进行下一步实践，以此推进当地工作。
接待经费	90.00	90.00	90.00	0.00	0.00	0.00	0.00	项目实施能够促进业务发展,带来好的经济效益、生态效益、社会效益，以及项目后续运行及成效发挥可持续影响。
机关公共运转经费	600.00	600.00	600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	保障单位机构能够正常运转，完成日常工作任务所必需的开支，重塑机关经费管理模式，设立绩效标准体系，科学测定机关运行经费等。
新区大院及办公楼维修维护费	50.00	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	满足新区各单位办公用房需要；能保障新区大院及各办公楼正常运转，提供良好的办公环境；能提高新区大院安保管理服务，满足新区干部职工停车需求。
租赁办公场所经费	1,000.00	1,000.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	项目实施能够保障保障机构有独立的办公场所及环境，提高工作效益。保障公共运转，带来好的经济效益、生态效益、社会效益，以及项目后续运行及成效发挥可持续影响。
新区食堂运作经费	400.00	400.00	400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	保障干部职工饮食条件安全可考，提供良好的用餐环境，提高干部职工就餐满意度，保障伙食安排。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
物业管理及水电费	280.00	280.00	280.00	0.00	0.00	0.00	0.00	满足新区各单位办公用房需要；能保障新区大院及各办公楼正常运转；提供良好的办公环境；能提高新区大院安保管理服务。
新区智慧城市综合指挥中心用电经费	50.00	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	推进指挥中心日常工作的开展，保障指挥中心各项工作的正常运转。
因公出国（境）费	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	因公出国（境）团组应严格执行各项费用开支标准，本着务实、高效、精简、节约的原则开展工作，提高工作效率和工作质量。
办公设施设备租赁和购置经费	500.00	500.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	项目实施能够保障保障机构有独立的办公场所及环境，提高工作效益。保障公共运转，带来好的经济效益、生态效益、社会效益，以及项目后续运行及成效发挥可持续影响。
新增车辆购置经费	50.00	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	强化新区公务用车管理，提高公务出行效率，满足新区管委会及各单位公务正常出行用车需求，确保新区执法执勤正常开展。

无。

第三部分 2024年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2024年本部门收入预算3,648.99万元，比上年增加823.07万元，增长29.13%，主要原因是人员增加，业务增加；支出预算3,648.99万元，比上年增加823.07万元，增长29.13%，主要原因是人员增加，业务增加。

二、“三公”经费安排情况

2024年本部门财政拨款安排“三公”经费181万元，比上年减少78万元，下降30.12%，主要原因是厉行节约原则，减少支出。其中：因公出国（境）费20万元，比上年增加20万元，增长--（基数为0，不可比），主要原因是业务增加；公务用车购置及运行维护费71万元（公务用车购置费50万元，比上年减少88万元；公务用车运行维护费21万元，比上年增加0万元。）比上年减少88万元，下降55.35%，主要原因是厉行节约原则，减少支出；公务接待费90万元，比上年减少10万元，下降10%，主要原因是厉行节约原则，减少支出。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软

件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2024年，本部门机关运行经费安排0万元，比上年增加0万元，增长--（基数为0，不可比），主要原因是本部门为非参照公务员法管理的事业单位，按照上述定义，本部门无机关运行经费。

四、政府采购情况

2024年本部门政府采购安排100万元，其中：货物类采购预算40万元，工程类采购预算30万元，服务类采购预算30万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2024年2月1日，本部门固定资产金额347.1万元，分布构成情况为：房屋0平方米，车辆7辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产40万元，主要是办公设施设备。

六、重点项目预算绩效目标情况

2024年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
新区智慧城市综合指挥中心用电经费	50	按时缴交电费，保障指挥中心顺利开展各项工作。
租赁办公场所经费	1000	严格执行政府采购流程，提出政府采购计划-政府采购项目预算-单位领导审核-报上级部门审批。制定相关制度及合同，完善审批程序，确保租赁及采购程序合法合规。
管委会考察学习、培训及会议经费	60	所有因公外出学习考察、培训会议活动需经审批同意后方可出行，未批先行者需自行承担各类经费，并追究责任。各（部门）组织因公外出学习考察，应至少提前一周制定学习考察方案，做到内容、路线、时间、地点、人员、经费六个确定，并严格按照程序审批备案。
物业管理及水电费	280	按时缴交物业管理费、水电费，保障新区各单位顺利开展各项工作。

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
新增车辆购置经费	50	强化新区公务用车管理，提高公务出行效率，满足新区管委会及各单位公务正常出行用车需求，确保新区执法执勤正常开展。
机关公共运转经费	600	保障单位机构能够正常运转，完成日常工作任务所必需的开支，重塑机关经费管理模式，设立绩效标准体系，科学测定机关运行经费等。
新区大院及办公楼维修维护费	50	该项目能确保新区养护中心宿舍楼修缮改造为办公楼，满足新区各单位办公用房需要；能保障新区大院及各办公楼正常运转，提供良好的办公环境；能提高新区大院安保管理服务，满足新区干部职工停车需求。
接待经费	90	主要是管委会用于上级专项业务的对接、业务洽谈、招商引资的接待和管委会对外交流经费支出。
办公设施设备租赁和购置经费	500	严格执行政府采购流程，提出政府采购计划-政府采购项目预算-单位领导审核-报上级部门审批。制定相关制度及合同，完善审批程序，确保租赁及采购程序合法合规。
新区食堂运作经费	400	新区机关食堂服务外包由河源市江东新区昌园餐饮服务有限公司。用餐方式实行指纹打卡自助就餐。餐数为每日三餐，周六、日和法定节假日不安排用餐（加班人员用餐除外）。

无。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费

用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。